

リモート勤務をしていますか？

あなたのデータを守りましょう！

すべきこと



すべきでないこと



あなたのワークスペースがあなたの仕事の責務に適切であることを確認する。



他人に聞こえる場所で、仕事関連の機密事項についての電話を受ける。



使用しないときは、あなたの電子機器および紙媒体の資料を、安全な場所に置く（あなたの身の回りに置く、鍵をかける、または安全に保管する）。



あなたの電子機器、スクリーンまたは紙媒体の書類を他人の見えるところに置いたり、アクセスできる状態にする。



あなたのデバイスを守るために、パスワード、PINコードまたは、顔認識を使用する。



目的を問わずあなたのデバイスを他人に使わせる。



仕事関連のプロジェクトとタスクに対応する場合は常に、当社のVPNに接続し、承認されたデバイスを使用する。



仕事で未承認のコミュニケーションアプリと使う。



自宅勤務の際、必ず、使用するインターネットルーターのワイヤレスセキュリティモードをオンにし、強力なパスワードを使用するようにする。



オープンWiFiネットワーク、または暗号化されていないWiFiネットワークを使用する。

サイバーセキュリティ上の問題が起きた場合、デバイスや書類を置き忘れたり、盗まれた場合はすぐに報告してください。

何か質問がありますか？
懸念事項を報告する必要がある
ありますか？

ヘルプデスク：
1-800-554-6386

[オンラインで報告するには、こちらをクリックしてください。](#)